


 İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ TS EN ISO 9001:2015	T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Su Ürünleri Fakültesi	
	ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ GÖREV TANIMI	Dok. No: GT/449/05 İlk Yayın Tar.: 7.10.2017 Rev. No/Tar.: 04/1.11.2021 Sayfa 1 / 3

Birim Adı	Su Ürünleri Fakültesi		
Alt Birim Adı	Bölüm Başkanlığı		
Görev Unvanı	Araştırma Görevlisi		
Görevin Bağlı Olduğu Unvan	Bölüm Başkanı		
Astlar (Altındaki Bağlı Görev Unvanları)	-		
Vekâlet/Görev Devri	Araştırma Görevlisi		
Görev Alanı / Görevin Kısa Tanımı	Yükseköğretim kurumlarında yapılan araştırma, inceleme ve deneylerde yardımcı olmak ve yetkili organlarca verilen ilgili diğer görevleri yapmak.		
Temel Görev ve Sorumlulukları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lisansüstü eğitim ve araştırmalarını düzenli bir şekilde yerine getirmek, 2. Eğitim-öğretim kapsamında derslerle ilgili uygulama, laboratuvar, ödev, proje vb. faaliyetlerde, sınav gözetmenliğinde, araştırma çalışmalarında, öğrenci danışmanlığı ve kayıt işlemlerinde öğretim üyelerine yardımcı olmak, 3. Yetkili organ ve mevzuat tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek 		
Yetkileri	Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirmek.		
	Temel	Teknik	Yönetsel

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN	
Prof. Dr. Tevfik Tansel Tanrıkul Su Ürünleri Fakültesi Dekanı	Erkan Küçükkılıç Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. Kalite Yönetim Temsilcisi	Prof. Dr. Tevfik Tansel Tanrıkul Su Ürünleri Fakültesi Dekanı	

Yetkinlik Düzeyi

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak

- Görevinin gerektirdiği niteliklere sahip olmak

- Görev ve sorumlulukları en iyi şekilde yerine getirebilmek amacıyla problem çözme ve karar verme niteliklerine sahip olmak

Görev İçin Gerekli Beceri ve Yetenekler

Analitik düşünebilme
Analiz yapabilme
Değişim ve gelişime açık olma
Düzenli diksiyon
Düzenli ve disiplinli çalışma
Ekip çalışmasına uyumlu ve katılımcı
Empati kurabilme
Etkin yazılı ve sözlü iletişim
Güçlü hafıza
Hızlı düşünme ve karar verebilme
Hızlı uyum sağlayabilme
Hoşgörülü olma
İkna kabiliyeti
Türkçeyi etkin bir şekilde kullanabilme
İnovatif, değişim ve gelişime açık
Karşılaştırmalı durum analizi yapabilme
Koordinasyon yapabilme
Kurumsal ve etik prensiplere bağlılık
Matematiksel kabiliyet
Ofis programlarını etkin kullanabilme
Planlama ve organizasyon yapabilme
Pratik bilgileri uygulamaya aktarabilme
Sabırlı olma
Sistemli düşünme gücüne sahip olma
Sorun çözebilme
Sonuç odaklı olma
Sorumluluk alabilme
Sözlü ve yazılı anlatım becerisi
Yoğun tempoda çalışabilme

HAZIRLAYAN

Prof. Dr. Tevfik Tansel Tanrıkul
Su Ürünleri Fakültesi Dekanı

KONTROL EDEN

Erkan Küçükkılıç
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı
Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Kalite Yönetim Temsilcisi

ONAYLAYAN

Prof. Dr. Tevfik Tansel Tanrıkul
Su Ürünleri Fakültesi Dekanı

 İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ 2016 TS EN ISO 9001:2015	T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Su Ürünleri Fakültesi	
	ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ GÖREV TANIMI	Dok. No: GT/449/05 İlk Yayın Tar.: 7.10.2017 Rev. No/Tar.: 04/1.11.2021 Sayfa 3 / 3
	Zaman yönetimi Temel düzeyde Bilgisayar ve internet kullanımı İleri düzey İngilizce	
Diğer Görevlerle İlişkisi	1. Fakülte tanıtımıyla ilgili konularda Dekan ile 2. Proje, laboratuvar uygulamaları, sınavlar ve teknik gezilerle ilgili konularda Öğretim Üyeleri ile	
Yasal Dayanaklar	<ul style="list-style-type: none">2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve alt mevzuatı	

TEBLİĞ EDEN

Bölüm Başkanı

TEBELLÜĞ EDEN

Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum; görevi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

No	Adı-Soyadı	Tarih	İmza
1.			
2.			
3.			

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Prof. Dr. Tevfik Tansel Tanrıkul Su Ürünleri Fakültesi Dekanı	Erkan Küçükkılınc Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. Kalite Yönetim Temsilcisi	Prof. Dr. Tevfik Tansel Tanrıkul Su Ürünleri Fakültesi Dekanı